

## ขั้นตอนการสร้างฐานข้อมูลด้วย Access

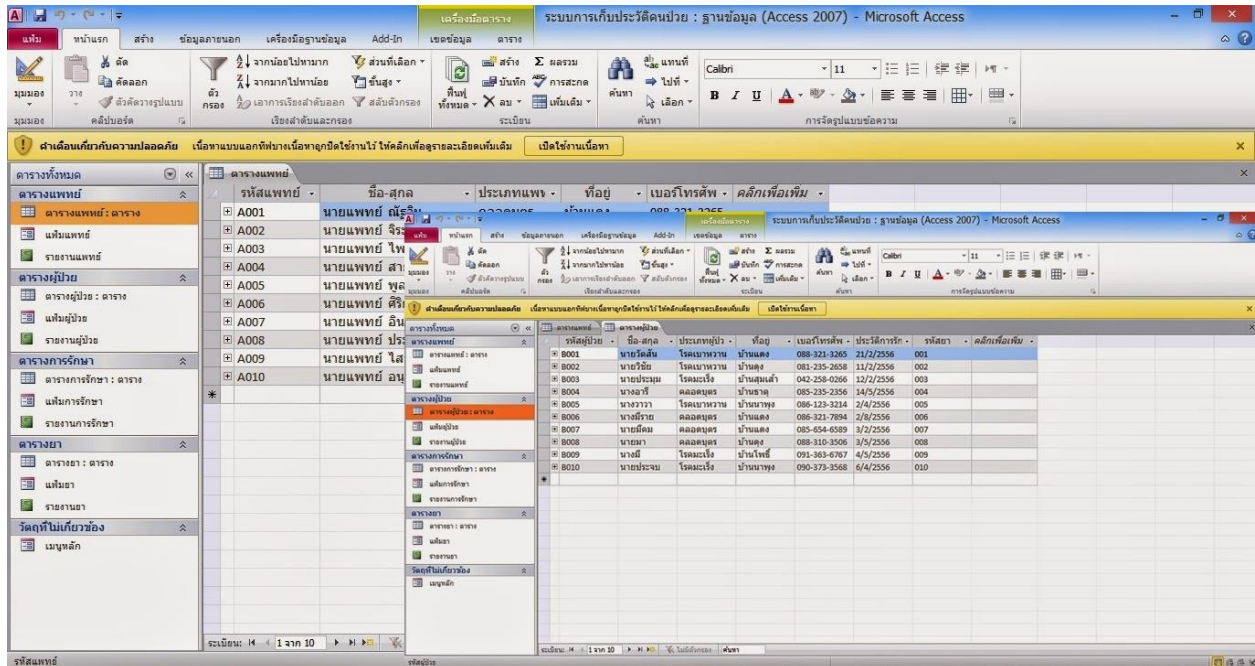
ถึงแม้ว่าการใช้งาน Access จะมีความซับซ้อนกว่าโปรแกรมในชุด Office ตัวอื่นๆ แต่อาจจัดได้ว่า Access ใช้งานมากกว่าโปรแกรมฐานข้อมูลแบบอื่นอยู่พอสมควร เพื่อให้สามารถศึกษา Access เป็น 5 ขั้นตอนดังนี้

### ขั้นตอนที่ 1 : ออกแบบฐานข้อมูล

การออกแบบฐานข้อมูลจะเริ่มจากพิจารณาวัตถุประสงค์ของการใช้งานฐานข้อมูล จากนั้นนำเอาฐานข้อมูลที่ต้องการจัดเก็บ ตลอดจนข้อมูลที่ต้องการใช้งานทั้งหมดมาอ้างอิงกับทฤษฎีการออกแบบฐานข้อมูล เพื่อให้ได้ฐานข้อมูลที่ต้องการ ง่ายต่อการใช้งาน สะดวกต่อการบำรุงรักษา ตลอดจนสามารถใช้งานร่วมกับฐานข้อมูลอื่นๆ

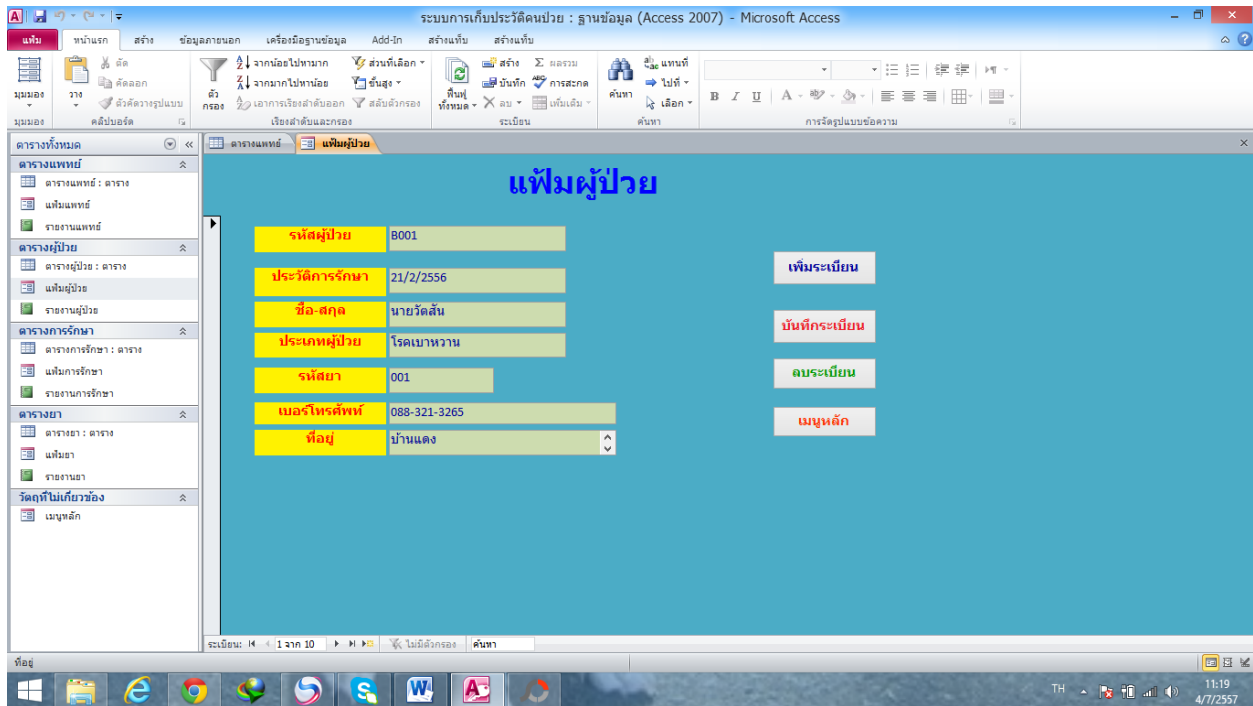
### ขั้นตอนที่ 2 : สร้างตารางและกำหนดความสัมพันธ์

หลังจากออกแบบฐานข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ต่อไปคือ การสร้างตารางที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้สำหรับเก็บข้อมูลตามที่ต้องการได้ จากนั้นให้กำหนดความสัมพันธ์ระหว่างตารางตามความเหมาะสม



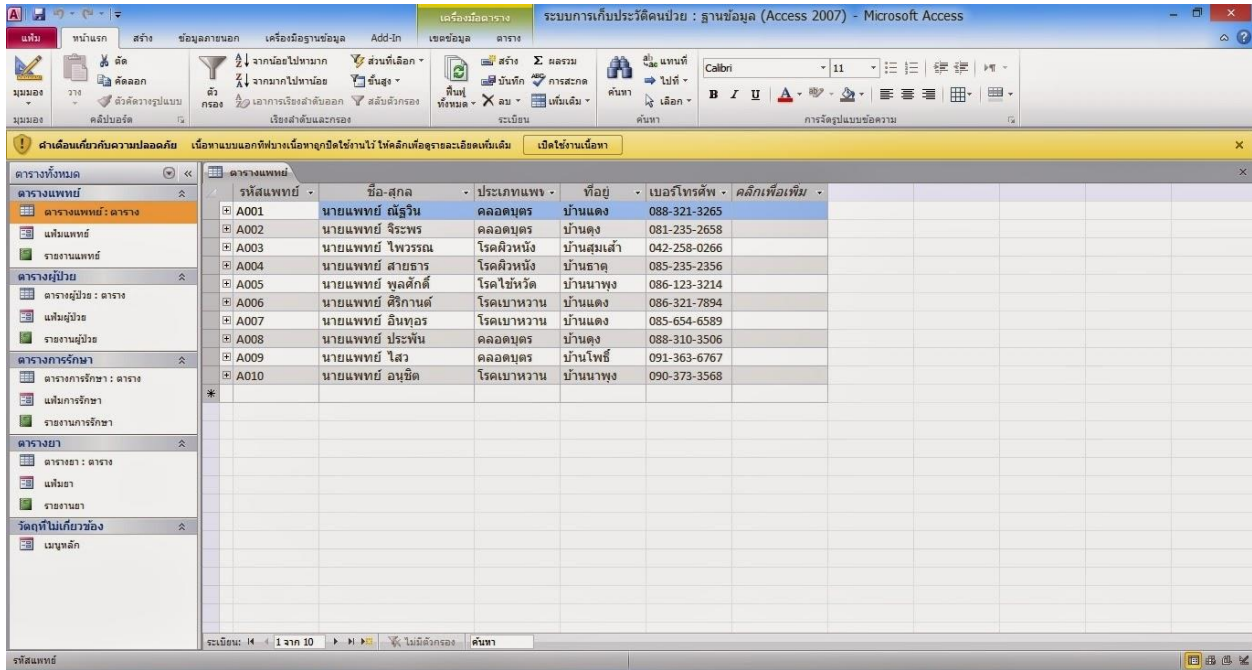
### ขั้นตอนที่ 3 : สร้างฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูล

หลังจากสร้างตารางและกำหนดความสัมพันธ์ไปแล้ว ขั้นตอนต่อไป การกรอกข้อมูลลงในตาราง ซึ่งการกรอกข้อมูลลงในตารางนั้นจะไม่ค่อยสะดวก และอาจผิดพลาดได้ง่าย ทางที่ดีกว่าคือ สร้างฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลโดยตรง โดยฟอร์มจะมีลักษณะที่เอื้อต่อการกรอกข้อมูลทำให้ผู้กรอกข้อมูลสามารถทำงานได้ง่ายและสะดวกมากยิ่งขึ้น อีกทั้งยังลดความผิดพลาดไปได้มาก



#### ขั้นตอนที่ 4 สร้างคิวรีเพื่อดึงข้อมูลที่ต้องการ

หลังจากกรอกข้อมูลลงในฐานข้อมูลเรียบร้อยแล้ว จะพบว่าในการใช้งานจริงเราไม่ได้ใช้งานฐานข้อมูลพร้อมกันทั้งหมด แต่จะใช้แค่เพียงบางส่วนเท่านั้น ด้วยเหตุนี้ Access จึงได้เตรียมเครื่องมือและคำสั่งสำหรับการดึงเอาข้อมูลเฉพาะที่ต้องการ ซึ่งก็คือ Query (คิวรี)



## ขั้นตอนที่ 5 : จัดทำรายงาน

ในการใช้ฐานข้อมูล หากต้องการสรุปผล เราสามารถสรุปผลด้วยการทำรายงาน ข้อมูลที่จะนำมาจัดทำรายงานนั้นสามารถดึงข้อมูลมาจากตาราง หรือนำข้อมูลมาจากคิวรีที่ได้ก่อกำหนดข้อมูลได้แล้วก็ได้

